

2023-2024

PLAN DE FORMACIÓN

IES MONTES OBARENES



INDICE

INTRODUCCIÓN	2
I. OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN DE FORMACIÓN.	2
II. DETECCIÓN DE NECESIDADES.....	4
III. ITINERARIOS, ESTRATEGIAS Y MODALIDADES DE FORMACIÓN. OBJETIVOS POR ITINERARIO.....	5
A. Itinerarios y estrategias.....	5
B. Modalidades formativas.....	8
IV. EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN	9
V. ANEXOS	11

INTRODUCCIÓN

La función docente y su correcto desempeño necesitan de una continua actualización y adaptación, tanto a las nuevas necesidades y requerimientos a nivel curricular, como del contexto sociocultural y tecnológico del centro.

A esta situación, hemos de añadir el impacto en las metodologías y tecnologías que ha supuesto la situación sanitaria de los últimos años, que ha hecho necesaria, aún más si cabe, una adaptación de las competencias docentes a la nueva realidad resultante tras la pandemia.

Es por ello que el progreso en la consecución de las competencias necesarias para un correcto desempeño de la función docente pasa por una planificación de la formación continua del profesorado, adaptada a las características propias del centro y de su contexto, pero también, a la nueva realidad social originada tras la pandemia.

Así, el entorno sociocultural afronta una nueva etapa y las relaciones entre los distintos componentes de la comunidad educativa (alumnado, familias, profesorado, personal laboral) han de hacer frente a nuevos retos en este ámbito, por lo que la formación en nuevas técnicas, métodos de trabajo y relación han de ser un objetivo a tener en cuenta.

El éxito en la adecuación de las medidas del presente plan ha de partir de una detección acertada de las necesidades formativas, realizada en coordinación con los distintos departamentos didácticos, quienes serán el hilo transmisor de las necesidades de los docentes que los componen. Las propuestas recogidas se enmarcan dentro de las líneas prioritarias definidas por la normativa, y tendrán cabida dentro de los itinerarios definidos en el curso anterior. Así, se continuará con los itinerarios ya trabajados, y se formulará otros nuevos para atender a las necesidades y/o demandas del profesorado.

Para finalizar, este plan se apoya en las consideraciones marcadas dentro del *Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DigCompOrg)*, que destaca la necesidad de crear estrategias formativas para la evaluación continua en el desarrollo de las competencias docentes del profesorado, y que constituye uno de los puntos estratégicos para las prácticas de enseñanza, de aprendizaje y organizativas.

I. OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN DE FORMACIÓN.

Como se indicó en el apartado anterior, el presente plan pretende dar continuidad a las líneas o itinerarios formativos definidos para el curso 22-23. También

cumple con las medidas formativas planteadas en el Plan Digital de centro y el Plan de Acogida, al tiempo que atiende a algunas cuestiones de las áreas de mejora planteadas para los próximos cursos a raíz de la realización en el curso 21-22 del *Modelo de autoevaluación para centros de Educación Secundaria, Bachillerato y Formación Profesional*.

En el punto anterior se identifican las condiciones de partida que definen los objetivos a conseguir y que perfilan las líneas, itinerarios y estrategias formativas que cubran las solicitudes realizadas por los departamentos didácticos.

De esta forma se identifican los siguientes objetivos generales del plan:

1. Perseverar en la formación en convivencia escolar, dando continuidad a los itinerarios y planes ya comenzados en cursos anteriores y prestando especial atención a factores de riesgo que puedan afectar a la convivencia entre nuestro alumnado mediante la aplicación de métodos de prevención de conflictos y que permitan solventar y encauzarlos cuando estos se produzcan dentro y fuera del aula.
2. Servir como herramienta de apoyo al Plan de Acogida, formando a todos aquellos docentes que se incorporen al centro, fundamentalmente en materia de tecnologías de la información y la comunicación, permitiéndoles iniciarse o ampliar sus habilidades en el empleo de las plataformas educativas, aplicaciones de gestión de grupos, herramientas de conexión segura y acceso a la infraestructura de escuelas conectadas.
3. Dotar de aquellos conocimientos y recursos que permitan a los docentes una aproximación a metodologías didácticas activas, con posibilidad de un perfil bilingüe, que provea a los participantes de los criterios necesarios para poder decidir su incorporación a su actividad docente diaria.
4. Poner en práctica el diseño universal de aprendizaje a través de la adecuada realización de las adaptaciones didácticas que atiendan la diversidad de aprendizaje de nuestro alumnado.
5. Autoevaluar el plan de formación en cuanto al nivel de logro de consecución de objetivos y de la idoneidad de las líneas o itinerarios de formación seleccionados para el presente curso.

Dado el carácter dinámico y cambiante de la situación escolar actual, los objetivos anteriores pueden ser ampliados o modificados atendiendo a las nuevas realidades. Pero siempre siguiendo las premisas fundamentales como son la formación continua y ampliación de las competencias del profesorado y la mejora de los servicios ofrecidos por el centro.

II. DETECCIÓN DE NECESIDADES

Como se ha indicado más arriba, durante el curso 21-22, toda la comunidad educativa del instituto participó en la realización del *Modelo de autoevaluación para centros de Educación Secundaria, Bachillerato y Formación Profesional*, que ha resultado un instrumento útil para detectar áreas de mejora en las que el avance en la formación del profesorado es imprescindible.

No obstante, la principal vía para la detección de necesidades de formación ha seguido la planificación y los tiempos fijados desde la administración a través de los centros de formación del profesorado, en nuestro caso el CFIE de Miranda de Ebro. Este centro ha dispuesto de dos procesos, con sus correspondientes herramientas, para la detección inicial.

- Cuestionario individual, abierto a todo el profesorado, orientado a la detección personal de los docentes.
- Cuestionario para centros y servicios educativos, destinado a coordinadores/as y/o equipos directivos).

Para abordar este segundo proceso, se solicitó, a través de la comisión de coordinación pedagógica, a los diferentes departamentos didácticos que consultasen entre sus componentes aquellas necesidades formativas que consideraban necesarias. De este proceso se obtuvieron propuestas en materia de:

- Formación específica en metodologías orientadas a la impartición de contenidos en materias bilingües (CLIL).
- Continuación y/o ampliación de las actividades relacionadas con el itinerario de tecnologías de la información.
- Convivencia: prevención, gestión y resolución de conflictos
- Atención a la diversidad: diseño de adaptaciones curriculares.
- Otras propuestas que pueden satisfacerse desde la oferta de formación general difundida por el CFIE o desde otro formato de formación.

Para futuras adaptaciones y actualizaciones del plan de formación en cursos sucesivos se propone implementar un conjunto de herramientas estandarizadas que permitan la identificación de las necesidades de mejora por parte de la comunidad educativa. Estos procesos estarán íntimamente ligados con el Plan Digital, ya que fijarán conjuntamente los ítems y ámbitos sobre los que se van a consultar con estas herramientas.

Atendiendo a los criterios anteriores se puede recurrir a recursos como una *“Herramienta de consulta interna”*. Esta herramienta servirá como complemento a las del CFIE, permitiendo un grado más de concreción sobre las demandas y necesidades

detectadas. Esta será implementada mediante formulario creado y distribuido a través de la plataforma Office 365 que permita una rápida recogida y evaluación de los datos.

III. ITINERARIOS, ESTRATEGIAS Y MODALIDADES DE FORMACIÓN. OBJETIVOS POR ITINERARIO.

A. Itinerarios y estrategias.

A partir de la detección de las necesidades se han diseñado las líneas generales formativas, teniendo en cuenta los objetivos fijados por este plan y observando los criterios que la convocatoria establece como prioritarios.

- a) Procesos que favorezcan la educación inclusiva y la innovación metodológica.
 - Profundización en la competencia didáctica y metodológica.
 - Evaluación y aprendizaje por competencias, y replanteamiento y adaptación de las programaciones didácticas.
 - Nuevas metodologías y utilización de los espacios como nuevos elementos de formación y aprendizaje.
 - Atención a la diversidad, orientación y tutoría.
- b) Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales.
 - Competencia comunicativa y lingüística (plurilingüismo y dimensión internacional de los centros educativos).
 - Competencia matemática y promoción de las STEAM.
- c) Integración didáctica de las TIC: adquisición de la competencia digital.
 - “Plan Digital de centro”: herramientas educativas, libro digital, metodologías, sistemas de comunicación, evaluación...
- d) Formación para una educación en valores.
 - Desarrollo del pensamiento crítico y educación emocional.
 - Mejora de la convivencia escolar y prevención de la violencia de género.
 - Objetivos de la Agenda ODS 2030.
- e) Desarrollo de las competencias científicas y didácticas de las distintas áreas y materias.

Considerado todo lo anterior se establecen los siguientes itinerarios de formación.

► **ITINERARIO A:** Programa de convivencia para la prevención de conflictos en el ámbito escolar y prácticas restaurativas.

Involucra al objetivo general 1, y al criterio prioritario a y d

Este itinerario presenta los siguientes objetivos específicos:

- Sensibilizar a la comunidad educativa sobre los efectos de la violencia.
- Facilitar el proceso de integración del alumnado en una escuela inclusiva.
- Empoderar al alumnado como sujeto dinámico de la convivencia, en la prevención de la violencia y el acoso escolar.
- Compensar el desequilibrio de poder y fuerza propio de la violencia y el acoso desde una perspectiva preventiva y disuasoria.
- Integrar la “Tolerancia Cero” respecto a la violencia y maltrato, como un rasgo de identidad del centro.

Las acciones formativas que se pretenden llevar a cabo dentro de este itinerario son:

- **Grupo de trabajo. “Los círculos de diálogo y restaurativos para la mejora de la convivencia escolar”.** La coordinación de este grupo estará a cargo de M^a Fernanda Martínez de la Eranueva, profesora del departamento de Orientación.
- **Seminario: “Promoción de la inteligencia emocional y la salud mental del alumnado en los centros educativos”.** Este seminario será impartido por Estela Palacios Tobar, orientadora del instituto, y coordinado por Marta García Carabias, profesora del departamento de Orientación.
- **Seminario: “La salud física para contribuir al bienestar físico, psíquico y social en el instituto”.** Impartido por GIAFYS (Grupo de Investigación en Actividad Física y Salud) y coordinado por María de los Mozos Marín, profesora del departamento de Educación Física.

► **ITINERARIO B:** La integración didáctica de las tecnologías de la información y de la comunicación: adquisición de la competencia digital.

Involucra los objetivos generales 2 y 4, y a los criterios prioritarios b, c y e.

Con los siguientes objetivos específicos:

- Referidos a la comunidad educativa.
 - Facilitar la formación en TIC de las familias en el propio centro conociendo los recursos existentes y los cambios y ventajas que la tecnología tiene en el proceso educativo.
- Referidos al alumnado.
 - Conocer y fomentar el uso de las aplicaciones corporativas como herramientas de uso académico, permitiéndoles el almacenamiento, la gestión y distribución de los contenidos y recursos generados durante su actividad educativa.
 - Desarrollar los principios de seguridad y confianza digital, dotándoles de los recursos y habilidades para el empleo correcto de sus credenciales personales.

- Referidos al profesorado.
 - Utilizar las TIC como medio para perfeccionar la actividad docente, para aprovechar la información que de ellas pueda extraer y para mejorar el planteamiento pedagógico a través de su uso.
 - Proponer y apoyar las acciones de formación del profesorado en relación con las TIC.
 - Descubrir nuevos procesos para la creación de materiales didácticos mediante el empleo de tecnologías 3D y materiales reciclables.
- Referidos al centro.
 - Intensificar la utilización de las TIC con el fin de unificar todos los documentos del Centro y todas las informaciones con el mismo formato.
 - Potenciar la utilización de los medios digitales (Infoeduca, herramientas corporativas...) como medio de ponerse en contacto con las familias y para la comunicación de posibles incidencias.
 - Potenciar la utilización de las aplicaciones del paquete de aplicaciones Office365 y/u otras plataformas educativas en la nube.

Actividades formativas propuestas:

- **Seminario: “Excel y Teams como herramientas para la evaluación docente.** Impartido por Raquel Palacios Sadornil y coordinado por Nerea Pérez González”, ambas profesoras del departamento de Matemáticas.
- **Seminario: “Plan de acogida: Uso de paneles interactivos digitales”** Impartido por un ponente externo y coordinado por M^a Josefa Ramos Zotes, profesora del departamento de Biología y Geología.
- **Grupo de trabajo: “Proyecto de radio escolar. IES Montes Obarenes”.** Se enmarca dentro del programa de Competencia Digital Educativa (CompDigEdu-COCICE TIC), y estará coordinado por Álvaro Paredero Blanco, profesor del departamento de Inglés.

► ITINERARIO C: Innovación metodológica: metodologías activas y CLIL.

Involucra el objetivo general 3, y a los criterios prioritarios a, b, c, d y e

Con los objetivos siguientes:

- Explorar el método CLIL en la planificación de unidades didácticas o materiales en líneas bilingües impulsando la competencia comunicativa y lingüística (plurilingüismo y dimensión internacional de los centros educativos).
- Generar y compartir recursos/unidades relacionados con nuevas metodologías.

- Diseñar adaptaciones curriculares acordes a las necesidades específicas del alumnado.
- Difundir el concepto de DUA y valorar su aplicación en el contexto de nuestro centro.

Actividades formativas propuestas:

- **Grupo de trabajo: “Content and Language Integrated Learning (CLIL)”**. Coordinado por Mónica Centeno Arroyo, profesora del departamento de Inglés.
- **Grupo de trabajo: “Erasmus +”**, coordinado por Jennifer Gómez Fernández, profesora del departamento de Inglés.
- **Grupo de trabajo: “Bibliobarenes 2024 plus”**, coordinado por M^a Josefa Navarro Gala, profesora del departamento de Lengua Castellana y Literatura.
- **Grupo de trabajo: “Plan lingüístico del IES Montes Obarenes”**, coordinado por Vanesa Prieto Casal, profesora del departamento de Lengua Castellana y Literatura.
- **Seminario: “Aproximación a la NGLE (Nueva Gramática de la Lengua Española)”**, coordinado por Susana Manjarín Seoáñez, profesora del departamento de Lengua Castellana y Literatura y que contará con un ponente externo.
- **Seminario: “Diseño de adaptaciones curriculares en el marco del Diseño Universal de Aprendizaje (DUA)”**. Será impartido por un ponente externo y coordinado por Andrea Vadillo del Val, docente del departamento de Orientación.

En los anexos correspondientes se detallan de forma pormenorizada los objetivos concretos y características de cada una de las actividades formativas identificadas en cada itinerario.

B. Modalidades formativas.

Los formatos con los que se va a abordar las actividades anteriores comprenden las siguientes modalidades de acuerdo a la normativa vigente en materia de formación del profesorado de Castilla y León.

- **Seminarios.** Surge por iniciativa de un grupo de profesores o a través de la entidad que lo convoca, con el objetivo de profundizar en el estudio de temas educativos, tanto referente a la ciencia disciplinar como a la didáctica de las mismas y a otras ciencias de la educación. Se caracteriza por el debate interno y el intercambio de experiencias y buenas prácticas, a partir de las aportaciones de los propios asistentes, considerados como expertos, aunque pueden contar con la intervención de especialistas o profesionales externos al grupo.

- **Grupos de trabajo.** Surge por iniciativa de un grupo de profesores que parten de una reflexión previa en torno a un interés común y sobre un proyecto diseñado por ellos mismos para analizar o elaborar proyectos y/o materiales curriculares, la experimentación de los mismos, la innovación/investigación de la realidad educativa.
Se determina por su autonomía, aunque puedan requerir la colaboración externa en temas puntuales. Siguiendo las pautas de un proyecto claramente definido elaboran las conclusiones de la experimentación o investigación llevadas a cabo, así como los materiales y recursos relativos al tema de trabajo.
- **Proyectos de formación en centros.** Pretende responder de una forma más directa a las necesidades del profesorado de un centro que, por iniciativa propia, elabora propuestas de formación y las expresa en un proyecto común adaptado a su entorno de trabajo, aceptado por el claustro.
Los destinatarios a quienes se dirige la propuesta de formación son el equipo docente que debe realizar su trabajo en conjunto, en virtud de las decisiones que se comprometen a tomar de mutuo acuerdo. Los proyectos deben partir de necesidades reales y converger en el centro en forma de acciones particulares que contribuyan a la mejora de la calidad de la enseñanza.
- **Proyectos de innovación educativa (PIE).** Normalmente convocados por las administraciones. Su finalidad es desarrollar programas y metodologías de innovación e investigación educativa que faciliten la puesta en práctica de experiencias en campos como las nuevas tecnologías y procesos educativos

IV. EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN

La comprobación de la idoneidad de los programas y actividades propuestas se apoya sobre un proceso de autoevaluación y de reflexión sobre el proceso seguido y del grado de logro de los objetivos planteados al comienzo.

Al igual que se definen unos procesos estandarizados para la detección de las necesidades y demandas formativas, se establece una herramienta de evaluación del presente plan.

Este proceso se realizará al finalizar todas las actividades o procesos formativos, o al finalizar el curso, en caso de no ser posible la finalización en su totalidad.

Para favorecer este proceso se ha creado la siguiente rúbrica de evaluación.

AUTOEVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN DE CENTRO	Nivel de desempeño 4	Nivel de desempeño 3	Nivel de desempeño 2	Nivel de desempeño 1	PUNTUACIÓN
Objetivos del plan de formación.	El plan detalla perfectamente los objetivos de partida.	El plan detalla parcialmente los objetivos de partida.	El plan detalla parcialmente los objetivos de partida, omitiendo alguna o algunas consideraciones pedagógicas, organizativas o tecnológicas.	El plan detalla algunos objetivos sin clasificación ni dimensión alguna.	
Desarrollo del plan.	El plan especifica detalladamente los itinerarios, actividades y temporalización de acciones.	El plan especifica detalladamente los itinerarios, actividades y temporalización de acciones, pero no una temporalización de acciones.	El plan especifica parcialmente los itinerarios, actividades y temporalización de acciones.	El plan no detalla itinerarios, actividades y temporalización de acciones	
Itinerarios de actuación.	Los itinerarios propuestos abordan la totalidad de las necesidades y demandas detectadas.	Los itinerarios propuestos abordan la mayoría de las necesidades y demandas detectadas.	Los itinerarios propuestos abordan alguna de las necesidades y demandas detectadas.	Los itinerarios propuestos abordan pocas de las necesidades y demandas detectadas, o no se ajustan a los objetivos propuestos.	
Seguimiento y evaluación del plan.	Existencia de un modelo de herramienta de supervisión y evaluación definido. Existencia de estándares o indicadores de logro.	Existencia de un modelo de herramienta de supervisión y evaluación definido. Existencia de estándares o indicadores de logro.	Existencia de un modelo de herramienta de supervisión y evaluación definido. Carece de estándares o indicadores de logro.	Existencia de un modelo de herramienta de supervisión y evaluación parcialmente definido.	
Cumplimiento medidas en las distintas evaluaciones.	Queda registro del cumplimiento de todas las medidas planeadas en todas las evaluaciones.	Queda registro del cumplimiento de todas las medidas planeadas, pero en etapas temporales o evaluaciones distintas a las establecidas inicialmente.	Queda registro del cumplimiento del 75% de las medidas planeadas para el curso en cuestión.	Queda registro de un cumplimiento inferior al 50% de las medidas planeadas para el curso en cuestión.	
PUNTUACIÓN MÁXIMA	20		PUNTUACIÓN OBTENIDA		

V. ANEXOS

ACTIVIDAD FORMATIVA 1. *Grupo de trabajo: Los círculos de diálogo y restaurativos para la mejora de la convivencia escolar*

Justificación

Los círculos de diálogo son un elemento básico en el repertorio de las prácticas restaurativas, sobre todo para fomentar la participación y el conocimiento entre los miembros del grupo. No se trata sólo de usarlos para resolver conflictos sino muy especialmente en la vida diaria de los grupos, sean escolares o de otro tipo.

Por su parte los círculos restaurativos son procesos comunitarios que sirven para dar apoyo a aquellos en conflicto. En ese encuentro se reúnen las tres partes que conforman un conflicto: los implicados directos, los que se han visto afectados y la comunidad en general. Todos dialogan como iguales y se asiste de forma voluntaria, no se puede obligar a nadie a que asista al mismo. El proceso de diálogo utilizado se comparte abiertamente con todos los participantes y es guiado por un miembro de la comunidad o facilitador. El proceso finaliza cuando se encuentran acciones que brindan beneficios mutuos. No tiene por qué existir un conflicto definido para llevarlos a cabo, sino que se realizan de forma preventiva para conocer la situación real de la sociedad y evitar que se produzcan mal entendidos.

Ambas prácticas resultan de gran utilidad para la mejora de la convivencia escolar en el marco del sistema de mediación escolar implantado ya en el instituto.

Objetivos.

1. Introducir los conceptos restaurativos y sus principios y valores y las prácticas restaurativas como medio de convivencia en el aula.
2. Conocer el proceso, desarrollo y aplicación de los círculos restaurativos
3. Construir relaciones, hacer comunidad, a través de círculos de diálogos y otras prácticas.
4. Seleccionar y formar profesores facilitadores.
5. Aprender estrategias efectivas para gestionar comportamientos y enseñar a las personas a asumir responsabilidad por sus acciones.
6. Aprender a preparar y facilitar reuniones restaurativas para conversar y entender quiénes han sido afectados por un incidente, y decidir cómo reparar el daño.

Contenidos.

1. Principios de la pedagogía restaurativa. Diferentes prácticas.
2. Lenguaje restaurativo: las preguntas. Círculos.

3. Estrategias formales e informales para instaurar la convivencia dentro del aula.
4. Los conflictos como oportunidad de aprendizaje.
5. Prácticas restaurativas de conflictos: escucha activa, expresiones asertivas, círculos restaurativos y preguntas restaurativas.

Metodología de trabajo.

- Dinámicas con prácticas grupales de uso de círculos entre las personas participantes.
- Análisis de situaciones reales dentro y fuera del aula a partir de documentos audiovisuales.
- Lugar de realización: instalaciones del IES Montes Obarenes.

Temporalización

- Horas totales previstas: 25.
Durante todo el curso 2023-2024.

ACTIVIDAD FORMATIVA 2. Seminario: Promoción de la inteligencia emocional y salud mental del alumnado en los centros educativos

Justificación

La inteligencia emocional es un aspecto fundamental de la vida de las personas. Los problemas emocionales y de salud mental del alumnado se han convertido en una de las principales preocupaciones de los profesionales de la educación, especialmente en los niveles obligatorios de enseñanza. Frente a esta nueva realidad, cabe la necesidad de sensibilizar al profesorado acerca de esta problemática y dotarle de las herramientas necesarias para la prevención y manejo de estos trastornos emocionales.

Las aulas en las que nuestros jóvenes se forman, se educan y también conviven son un espacio ideal para afrontar el tema de la educación emocional y salud mental, algo que redundará no solo en el alumnado, sino también en toda la comunidad educativa.

Por todo ello, se considera de vital importancia sensibilizar y concienciar al profesorado en la labor tan importante que tiene como agente protector de la salud mental del alumnado.

Objetivos

1. Adquirir conocimientos en inteligencia emocional y tomar conciencia de la interacción entre emoción, cognición y comportamiento
2. Sensibilizar al profesorado sobre la importancia de promover la educación emocional en las aulas y de aplicar técnicas para favorecer el bienestar del alumnado y docentes.
3. Conocer un protocolo básico de actuación ante conductas de riesgo

Contenidos

1. Acercamiento a la inteligencia emocional y claves de gestión emocional.
2. Contexto educativo como agente protector de los trastornos emocionales.
3. Detección y prevención de trastornos emocionales.

Metodología y temporalización

- **Metodología:**
Las sesiones tendrán un carácter eminentemente práctico centrándose en la participación activa de los asistentes. Se trabajarán técnicas y herramientas que mejoren el trabajo de las emociones en el aula.
- **Ponente:** Estela Palacios Tobar, orientadora del IES Montes Obarenes
- **Lugar de realización:** instalaciones del IES Montes Obarenes.
- **Horas totales previstas:** 25.
- Segundo trimestre del curso 2023-2024. Horario de tarde

ACTIVIDAD FORMATIVA 3. Seminario: La salud física para contribuir al bienestar físico, psíquico y social en el instituto

Justificación

“*Mens sana in coropore sano*” es mucho más que una cita latina. El bienestar físico contribuye sin duda a un mejor desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje en un centro educativo. Por otra parte, en una comunidad educativa tan extensa como es la del IES Montes Obarenes se hace preciso que el profesorado tenga unos conocimientos básicos de atención sanitaria para cualquier eventualidad que se pueda presentar

Objetivos.

1. Adquirir conocimientos de primeros auxilios.
2. Superar barreras para hablar acerca de la salud sexual.
3. Conocer un protocolo básico de actuación ante conductas de riesgo.

Contenidos

- Técnicas esenciales de primeros auxilios (RCP, maniobra de Heimlich...)
- Criterios básicos de buenas prácticas en educación sexual.

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

- Metodología:
Las sesiones tendrán un carácter eminentemente práctico centrándose en la participación activa de los asistentes.
- Ponente: asociación GIAFyS de Miranda de Ebro.

Lugar de realización: instalaciones del IES Montes Obarenes

Temporalización

- Horas totales previstas: 25.
- Primer/segundo trimestre del curso 2023-2024. Horario de tarde.

ACTIVIDAD FORMATIVA 4. *Seminario: Excel y Teams como herramientas para la evaluación docente*

Justificación

Las tareas administrativas y de evaluación docentes llevan asociadas el tratamiento de gran cantidad de información. Surge así la necesidad de recoger de forma organizada y útil los indicios y datos objetivos para una evaluación de calidad. Un cuaderno del profesor dinámico y ajustado a las necesidades de cada docente puede facilitar mucho estas tareas. El empleo de herramientas como EXCEL o TEAMS permiten gestionar estas labores y evaluarlas de una forma eficiente. Todo ello dentro de una única aplicación como es EXCEL que cuenta con funciones relacionadas con la gestión de información y organización de datos, o TEAMS que cuenta con opciones para la creación de tareas y para la evaluación de éstas.

Objetivos

1. Organizar el material de apoyo a través del tablón de publicaciones de TEAMS.
2. Crear, asignar y programar tareas en TEAMS.
3. Evaluar tareas en TEAMS mediante correcciones, calificaciones o con el uso de rúbricas.
4. Usar *Insights* para el seguimiento de la participación del alumnado en nuestro grupo de TEAMS.
5. Diseñar y elaborar un cuaderno personalizado para la labor docente, utilizando la hoja de cálculo EXCEL.
6. Modificar un modelo de rúbrica en EXCEL para adaptarla a la corrección de nuestras tareas.
7. Exportar lista de estudiantes de IESFácil para incluirla en nuestro cuaderno con EXCEL

Contenidos

- Organización del tablón de publicaciones de TEAMS para comunicación y portfolio de la materia.
- Creación de tareas con TEAMS: Entrega, imágenes, FORMS...
- Creación de rúbricas para la corrección de tareas en TEAMS.
- Hoja con notas de las diferentes herramientas de evaluación y cálculo de la calificación del curso.
- Fórmulas para el cálculo de medias ponderadas.
- Maquetación y organización de la hoja de calificaciones.
- Hoja para el registro de la asistencia, participación y control de tareas de clase.
- Lista desplegable para diferentes objetivos.

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

- **Metodología**

Sesiones presenciales expositivas por la ponente

Trabajo individual: entrega de tareas propuestas en Teams.

Aplicación a la labor docente en el aula.

- **Ponente:** Raquel Palacios Sadornil, profesora de Matemáticas del IES Montes Obarenes.
- **Lugar de realización:** instalaciones del IES Montes Obarenes.

Temporalización

- Horas totales previstas: 25.
- Realización durante el primer trimestre del curso 2023-2024.
- Horario de tarde.

ACTIVIDAD FORMATIVA 5. Seminario. Plan de acogida: uso de paneles interactivos digitales

Justificación

El curso pasado se comenzó con la instalación de paneles digitales interactivos en un gran número de aulas del instituto y los profesores que impartían clase en ellas expresaron interés en recibir formación sobre ellos para poder usar esta nueva herramienta en todo su potencial en el desempeño de su labor docente.

El curso pasado ya se realizó un seminario de formación a este respecto, y este curso se hará también, dirigido sobre todo a los profesores que acaban de incorporarse al instituto.

Objetivos

1. Conocer el manejo básico de los paneles digitales interactivos instalados en las aulas
2. Integrar el uso de los paneles digitales interactivos como un recurso en el aula en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje
3. Seleccionar materiales educativos multimedia compatibles con dichos paneles digitales para su uso en las diferentes materias

Contenidos

- Manejo básico de los paneles digitales interactivos
- Posibles aplicaciones en el aula

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

Seminario de trabajo de 10 horas de formación, de las cuales 2,5 h serán presenciales a cargo de un ponente externo (Alberto Criado López) y 7,5 h serán de trabajo personal, de aplicación en el aula de cada profesor participante con sus alumnos.

- **Lugar de realización:** instalaciones del IES Montes Obarenes.
- **Temporalización:** primer trimestre del curso 2023-2024.
- **Horario :** tarde.

ACTIVIDAD FORMATIVA 6. *Grupo de trabajo: Taller de radio escolar. IES Montes Obarenes*

Justificación

La radio en la escuela constituye una herramienta educativa de primer orden porque contribuye al desarrollo de las habilidades comunicativas y tecnológicas. Fomenta la creatividad y mejora el pensamiento crítico de nuestro alumnado desde la perspectiva de una experiencia entretenida, enriquecedora y motivadora.

Mediante este grupo de trabajo se pretende dar a conocer este medio de comunicación, además de su lenguaje y recursos. Para ello, los participantes tendrán la oportunidad de aprender a crear o difundir un archivo multimedia (*podcast*) y ser capaces de realizar las tareas principales que esta actividad implica: desde el diseño del contenido o programa de radio hasta la difusión de este a través de las plataformas digitales.

Objetivos

1. Conocer los beneficios de la implementación de la radio escolar a través de la creación de diversos tipos de programas: *magazine*, informativo, entrevista, guion, realización de la escaleta, etc.
2. Facilitar el conocimiento y el uso adecuado de la tecnología necesaria para la producción y gestión de contenidos en radio escolar y contribuir así a la formación integral del alumnado.
3. Promover la creación y desarrollo de proyectos radiofónicos en la escuela con el fin de fomentar la participación del alumnado y del profesorado desde diferentes voces y perspectivas.
4. Fomentar el uso de la radio escolar como medio de comunicación social, agente de cambio y transformación en la comunidad educativa y en la sociedad en general.
5. Contribuir al desarrollo de habilidades comunicativas, creativas, colaborativas y críticas en el contexto de la radio escolar

Contenidos

1. Introducción a la radio escolar como herramienta educativa y como espacio de participación común.
2. Presentación y uso de la tecnología necesaria para la producción y gestión de contenidos en radio escolar: micrófonos, mezcladores, grabadoras, software de edición, etc.
3. Diseño, planificación y realización de programas incluyendo la selección de temas, la estructuración de los contenidos y la elección de la música y los efectos sonoros.

4. Técnicas de locución y conducción de radio escolar con énfasis en la entonación, la pronunciación, la dicción y el uso de la voz en diferentes situaciones y contextos.
5. Creación, desarrollo y promoción de proyectos radiofónicos.

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

En relación a la metodología de trabajo, se realizarán reuniones presenciales u online entre los miembros del grupo de trabajo, los equipos de alumnos que se formen y los diferentes miembros de la comunidad educativa interesados en participar de la radio de forma esporádica. Además, se elaborará un calendario de planificación, estructuración y realización de las diferentes partes del proyecto. Del mismo modo, se dividirán equipos y roles específicos entre los integrantes del grupo de trabajo y los alumnos interesados en formar parte del proyecto.

En cuanto a las actividades previstas, se realizarán las siguientes:

- Asistencia al seminario: *Proyecto CodDice TIC: Situaciones de aprendizaje de la radio escolar IES Montes Obarenes*
- Planificación y elaboración del proyecto
- Presentación y difusión del proyecto (carteles, infografías, etc.)
- Elaboración de instrucciones
- Puesta en marcha
- Creación de contenido radiofónico en diferentes formatos: radio, *podcast*, etc.
- Montaje y edición

En lo que concierne a organización interna, además de promocionar la asistencia al seminario, se llevarán a cabo reuniones semanales entre los miembros del grupo de trabajo y puntuales con el resto de la comunidad educativa interesada en participar. Del mismo modo, se llevarán a cabo reuniones trimestrales para la evaluación y el registro de la evolución del proyecto en la memoria de este.

Finalmente, los lugares previstos para las reuniones del grupo de trabajo serán los departamentos correspondientes a los distintos miembros de este, además de otro a convenir durante el curso académico. En cuanto al lugar previsto para la realización de las actividades de este proyecto, el aula *TVA 2* será el principal.

Temporalización

- Horas totales previstas: Por determinar.
- Durante todo el curso 2023-2024.

ACTIVIDAD FORMATIVA 7. Grupo de trabajo: *Content and Language Integrated Learning (CLIL) (II)*.

Justificación

Justificación:

Si hay un término imprescindible cuando hablamos de enseñanza bilingüe, ese es metodología AICLE (Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lenguas Extranjeras), CLIL (*Content and Language Integrated Learning*) en inglés. Esta metodología pretende el aprendizaje de un idioma a través de otras asignaturas lo que permite un mayor alcance en la relación entre contenido y lenguaje.

Contrariamente a lo que se puede pensar, el dominio de la lengua extranjera es solo la base para la aplicación de esta metodología. El profesor tiene que manejar el idioma, pero una vez que se cumple esta premisa, el docente necesita formarse en toda una serie de herramientas. Debe conocer cómo aunar la enseñanza de la lengua y el contenido de forma significativa y contextualizada. De ahí la importancia del conocimiento de la metodología CLIL que es la metodología elegida en el IES Montes Obarenes para impartir las clases al alumnado de su sección bilingüe en inglés.

Objetivos

1. **To understand what** CLIL is and how teaching CLIL differs from teaching in the mother tongue.
2. To understand the linguistic demands of text and create scaffolding to support learners.
3. To be able to analyse tasks and identify task complexity.
4. To understand how tasks are sequenced in a CLIL lesson or unit.
5. To understand the importance of asking the right questions.
6. To know how to promote and support critical thinking skills in the learners

Contenidos

1. What is CLIL?, what does a good CLIL teacher do?, CLIL learning theories.
2. 4Cs and 3Ds. BICS and CALP. Input and scaffolding.
3. Planning. Learning objectives.
4. Cummins and task sequencing.
5. Questions Cognition. Wait time. Critical thinking and creativity

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

- **Metodología:**

Desarrollo práctico en el que se propondrá la creación de proyectos o unidades didácticas de diferentes materias con perfil bilingüe en el centro, que permita aplicar todos los conceptos teóricos trabajados con anterioridad

- **Lugar de realización:** instalaciones del IES Montes Obarenes.

Temporalización

- Horas totales previstas: 25. Durante todo el curso 2023-2024.

ACTIVIDAD FORMATIVA 8 *Grupo de trabajo: Erasmus +.*

Justificación

La internacionalización y la cooperación entre empresas, instituciones y ciudadanos de distintos países se ha convertido en algo cotidiano que supera el ámbito europeo. El desarrollo de las tecnologías de la comunicación, de los medios de transporte y la globalización de la economía hace que no se pueda concebir ninguna actividad que no se organice en función de sus relaciones internacionales y de su interacción con otros contextos culturales o socioeconómicos.

En este contexto el Erasmus+ es una oportunidad para mejorar la calidad de la enseñanza escolar en los centros de toda Europa. Para ello, ofrece a los profesionales de estos niveles oportunidades de Movilidad para el Aprendizaje **(KA1)**, con el objetivo de ampliar y mejorar su desarrollo profesional, además de posibilitar la colaboración con sus homólogos de otros países de Europa. Mediante las Asociaciones Estratégicas **(KA2)** apoya el intercambio de buenas prácticas y criterios de innovación para abordar retos comunes, como el abandono escolar o el bajo nivel de conocimiento básico, fomentando los vínculos con el mundo extraescolar y con otros ámbitos educativos y formativos

Objetivos

1. Compartir formación para solicitar una beca Erasmus+.
2. Realizar los trámites necesarios para solicitar una beca Erasmus+.

Contenidos

1. ¿Qué es Erasmus+?
2. Modalidades del programa.
3. Proceso de solicitud.

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

- **Metodología:**
Asistencia a cursos sobre el tema y reuniones periódicas para la realización de la solicitud.
- **Lugar de realización:** instalaciones del IES Montes Obarenes.

Temporalización

- Horas totales previstas: 25. Durante todo el curso 2023-2024.

ACTIVIDAD FORMATIVA 9. Grupo de trabajo: Bibliobarenes 2024 plus**Justificación**

En el IES “Montes Obarenes” hemos trabajado desde hace tiempo en la constante actualización y dinamización de nuestra biblioteca escolar, en la que los diferentes equipos de profesorado se han venido implicando siempre con un elevado nivel de compromiso. Esta labor fue reconocida por la Consejería como una de las Mejores Experiencias de Calidad en el curso 2013 /2014. En esta línea de trabajo colaborativo y multidisciplinar se continuó durante cinco cursos más; no obstante, la irrupción de la Covid truncó inesperadamente la vitalidad y evolución de la biblioteca de nuestro centro, que hubo de reconvertirse en aula, viendo absolutamente interrumpidas no solo la mayor parte de las actividades de fomento lector, sino también las muy esenciales labores de actualización y mantenimiento (bases de datos de lectores y fondos). Durante el curso académico 2022-23, hemos podido finalmente recuperar el espacio y, gracias a nuestra participación en diferentes proyectos –“Bibliotecas escolares de Futuro. Bibliotecas 2030” y Plan de Mejora- restablecer la operatividad y el rendimiento de nuestra biblioteca, dinamizando simultáneamente el Plan de Lectura del centro. Nuestra participación en estas experiencias nos ha permitido la actualización de fondos y la adquisición de estanterías, gracias a la dotación económica obtenida en la convocatoria “Bibliotecas escolares de Futuro. Bibliotecas 2030”. La labor realizada durante el pasado curso escolar ha sido intensa, pero nos ha permitido volver a nuestra línea de trabajo tradicional, intentando responder a las nuevas necesidades y demandas educativas de nuestro alumnado, fomentando su formación como ciudadanos creativos, autónomos y polivalentes, y, naturalmente, propiciando su descubrimiento de la lectura como disfrute y enriquecimiento personal inigualable. En este sentido, consideramos esencial mantener las actuaciones iniciadas durante el presente curso 2023-2024, así como introducir mejoras, derivadas de la autoevaluación de nuestro trabajo durante el pasado curso. Del mismo modo, juzgamos imprescindible para el fomento lector ir variando cada curso las actuaciones, renovándolas, flexibilizándolas e integrando las nuevas tecnologías: ambicionamos generar actividades y materiales capaces de afianzar nuestra biblioteca como recurso innovador y dinamizador de la lectura (y escritura) versátil y multimodal, y también como espacio indispensable desde donde potenciar la multiculturalidad y la investigación interdisciplinar de nuestros estudiantes en diferentes formatos, estimulando su competencia transmedia y su pensamiento crítico.

Objetivos

1. Optimizar la gestión e informatización de la biblioteca.
2. Impulsar y ampliar el Plan de Fomento a la lectura, mediante el diseño y puesta en producción de nuevas actividades y formas de lectura, de escritura, de investigación y de documentación.

3. Fomentar en nuestros estudiantes las destrezas relacionadas con el acceso, selección y procesamiento de la información, la comunicación, la lectura y la creación, usando los recursos tecnológicos disponibles.
4. Formar equipos interdisciplinares que fomenten la mejora y la innovación en la práctica docente.
5. Fomentar técnicas y estrategias de trabajo colaborativo, eficaz y dinámico.

Contenidos

1. Sistema de catalogación bibliográfica (CDU) informatizado.
2. Abies: base de datos (lectores y fondos)
3. Técnicas de investigación, diagnóstico, ejecución y evaluación de propuestas.
4. Conocimientos en tecnología digital: desarrollo, gestión y creación (blog, podcast, SharePoint, Sway, Storyboard That...)
5. Metodología didáctica en entornos virtuales de aprendizaje: iniciativas pedagógicas y aplicaciones didácticas de las nuevas tecnologías.

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

Nuestro proyecto se asienta en la cooperación y colaboración activa, positiva y enriquecedora entre los miembros de la comunidad educativa para la consecución de unos objetivos comunes. Por ello, trabajaremos en equipo, interactuando básicamente en dos niveles: en gran grupo (coordinación, planificación y retroalimentación) y en subgrupos (realización de bloques de actividades propuestas y evaluación de resultados). La coordinación de los miembros del equipo se realizará mediante reuniones periódicas en la biblioteca de nuestro centro, generales o bien específicas del coordinador con cada subgrupo según las actividades y tareas a desarrollar. En otros momentos del proceso, el profesorado empleará también el correo electrónico, el grupo de *WhatsApp* creado a tal efecto e incluso encuentros informales para la coordinación y seguimiento de las distintas tareas asignadas. Del mismo modo, el eje vertebrador de nuestro proyecto es la biblioteca, pero se emplearán los distintos espacios del centro según las necesidades y características de cada actividad.

Actividades

1. Distribución de tareas entre los miembros del equipo de biblioteca.
2. Revisión, catalogación y expurgo de la sección de Geografía, Historia, Arte y Revistas.
3. Catalogación de los nuevos fondos adquiridos.
4. Elaboración de carnés de biblioteca para 1º de ESO y para el nuevo alumnado y profesorado.
5. Formación y promoción y disponibilidad del servicio de préstamo informatizado.

6. Reestructuración y reorganización de estanterías y señalización.
7. Ampliación y mantenimiento de las secciones “Mundo animado” y “Territorio Igualdad”.
8. Planificación y realización de actividades de animación a la lectura: exposiciones, murales, conmemoración de efemérides literarias (lectura pública de El Quijote, “Amigo invisible literario”, “Mercadillo de libros”, Certamen de microrrelatos, “Rincón de la cristalera”, etc.), ambientación de vitrinas, corchos y expositores, selección de novedades bibliográficas por temáticas “Biblioflix”, cartelería de las actividades de animación a la lectura programadas.
9. “Recreos de biblioteca”: sesiones de incentivación lecto-escritora con audiciones musicales, audiolibros, talleres de escritura creativa, de cómic, etc., durante un recreo a la semana durante todo el curso. La actividad pretende potenciar los diferentes modos y soportes de lectura y creatividad disponibles en nuestro centro, integrando y optimizando los fondos bibliográficos tradicionales, a lo que se sumará la innovación que permite nuestra aula móvil.
10. Rediseñar el “Club de lectura: Obarenes lee”, alternado dos vías literarias distintas:
 - a) textos pertenecientes a la literatura asiática, hispanoamericana y africana, ya introducidos durante este curso
 - b) novedosas novelas gráficas, que han podido ser adquiridas este curso con la dotación económica recibida por el proyecto “Bibliotecas escolares de Futuro. Bibliotecas 2030”
11. Si contamos con la colaboración del profesorado que en septiembre imparta teatro, diseñaremos y realizaremos de nuevo el proyecto “Cuentacuentos conmigo”, dentro del ámbito de cooperación y colaboración intercentros (dramatización a cargo de alumnos de 4º ESO para estudiantes de primaria, en coordinación con uno de los colegios de la localidad adscritos a nuestro centro), pues ha sido una actividad muy enriquecedora y muy positivamente valorada por los estudiantes y por el profesorado implicado.
12. Administración, gestión, optimización y creación de novedades y contenidos de nuestro “Blog BibliObarenes”.
13. Diseño, planificación y realización de la actividad documental integrada “Poética QR”, ya ensayada durante el pasado curso. Pretendemos poder ampliarla durante este curso a otras áreas: “Matemática QR”, “Historia QR”, “Astronomía QR”, etc.) Se colgará en el Blog de biblioteca y en los tabloneros físicos de la misma el código QR de un texto poético/ frase célebre de matemático, físico, personaje histórico, etc. de relevancia y se propondrá al alumnado (por grupos y niveles según el trimestre y convenientemente asesorado por el profesorado) que realice un pequeño trabajo colaborativo de investigación y documentación en cualquier soporte (descubriendo quién es el

personaje, su trayectoria vital y profesional, las principales líneas de su investigación o sus aportaciones a la sociedad, etc.), y citando las fuentes consultadas. Los códigos QR asociados a cada uno de los trabajos realizados se publicarán igualmente en el Blog BibliObarenes y en los tablones de biblioteca, accesibles a toda la comunidad educativa y disponibles para ulteriores tareas transversales y / o multidisciplinares

14. Mantenimiento de los espacios de biblioteca creados en las redes sociales (Instagram, Facebook, Twitter...), para informar y promocionar las actividades de lectura, las novedades editoriales, hacer comentarios o críticas literarias, etc.
15. “Podcast del BibliObarenes”: planificación, elaboración y grabación de podcast con el alumnado, que aportará su propia experiencia lectora, su relación con la literatura, su crítica de la última -mejor, peor, etc.- obra leída, publicitando noticias o eventos literarios, etc.
16. Digitalización del material audiovisual en formatos obsoletos (CD, VHB, etc.) existente en biblioteca con el objetivo de conformar un repositorio de este tipo de recursos a disposición de la comunidad educativa.
17. Realización de charlas y talleres literarios, que contarán con la participación de dos exalumnas del centro que han publicado obras narrativas y/o líricas.

Nuestro objetivo prioritario es dar continuidad a la dinamización de la lectura manteniendo las actividades del curso pasado, no obstante, una vez constituido el equipo definitivo de biblioteca en septiembre, se propondrán nuevas actividades y, muy probablemente, se modificarán o adaptarán algunas de las ahora planificadas.

Temporalización

Además de las reuniones de coordinación y seguimiento que tendrán lugar mensualmente, cada subgrupo de profesores dedicará una hora y media semanales a la planificación, diseño y realización de las distintas actividades propuestas, según el siguiente calendario:

- PRIMER TRIMESTRE Actividades; 1, 2, 4 y 5.
- SEGUNDO TRIMESTRE Actividades: 6, 11 y 12.
- TODO EL CURSO Actividades: 3, 5, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16 y 17.

El número de horas totales previstas que ocupará cada docente en este proyecto es de unas 40/45 horas, pues hay actuaciones planificadas hasta junio.

ACTIVIDAD FORMATIVA 10. *Grupo de trabajo: Plan lingüístico del IES Montes Obarenes*

Justificación

Con la idea de crear un Plan Lingüístico de centro en Lengua Castellana se busca integrar la competencia lingüística en todas las materias del currículo de una forma coordinada y explícita, puesto que todo saber se desarrolla sustentado por la lengua. Lo que se pretende es aplicar una serie de medidas coordinadas por la comunidad docente, que contribuyan a la mejora de la comunicación lingüística de nuestro alumnado tanto oral y escrita como en el uso de los medios digitales.

Objetivos

1. Establecer unas normas para la presentación de toda la producción escrita.
2. Establecer unos criterios comunes para la corrección de los errores de las producciones escritas.
3. Crear rúbricas para la evaluación de la expresión oral y escrita.
4. Revisar el formato estandarizado de presentación de archivos y documentos por el alumnado incluido en Plan Digital de centro.

Contenidos

1. Ortografía y expresión escrita.
2. Creación de rúbricas para la evaluación de la expresión oral y escrita.
3. Producción de contenidos digitales.

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

- **Metodología:** Trabajo colaborativo entre los miembros del grupo con reuniones periódicas presenciales y utilización de las aplicaciones colaborativas de *Eduacyl*.
- **Lugar de realización:** instalaciones del IES Montes Obarenes
- **Temporalización:**
Horas totales previstas: 25.
Realización durante todo el curso 2023-2024.

ACTIVIDAD FORMATIVA 11. Seminario: Aproximación a la NGLE (Nueva Gramática de la Lengua Española)

Justificación

Hace tiempo que la *Nueva gramática de la lengua española* está publicada, sin embargo, muchas de las variaciones y novedades que introdujo aún no han llegado a las aulas de Secundaria o de Bachillerato, por eso es necesario un acercamiento y la profundización de los profesores de Lengua Castellana y Literatura a los aspectos más relevantes de la *Nueva gramática de la lengua española*.

Objetivos

1. Profundizar en los principales conceptos de la *Nueva gramática de la Lengua Española*.
2. Reflexionar sobre la Nueva gramática de la Lengua Española y sobre su aplicación de cara a su aprendizaje por parte de los alumnos y alumnas.
3. Ofrecer propuestas de actividades de aula para introducir los conceptos de la NGLE.

Contenidos

1. Cambios en el plano morfológico de la nueva gramática de la lengua española.
2. Cambios en el plano sintáctico de la nueva gramática de la lengua española.
3. Cambios en el plano léxico-semántico de la nueva gramática de la lengua española.
4. Actualización bibliográfica y digital de herramientas para su desarrollo posterior en el aula mediante el proceso de enseñanza docente.
5. Propuestas didácticas para abordar su enseñanza en el aula.

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

- **Metodología:**
 - Sesiones informativas con personas expertas para trabajar los contenidos arriba expuestos.
 - Sesiones prácticas para el diseño de materiales relacionados con el tema.
- **Ponente:** se debe considerar la posibilidad de que el seminario sea impartido por alguna de estas personas:
 - Carmen Ibáñez Verdugo, Universidad de Burgos
 - Margarita Lliteras Poncel, Universidad de Valladolid.
 - M^a Carmen Horno Cheli o Bárbara María Marqueta Gracia, Universidad de Zaragoza.
- **Lugar de realización:** instalaciones del IES Montes Obarenes o videoconferencia

ACTIVIDAD FORMATIVA 12. *Seminario: Diseño de adaptaciones curriculares en el marco del DUA (Diseño Universal de Aprendizaje)*

Justificación

El cambio legislativo y de paradigma educativo hace imprescindible una correcta atención a la diversidad del alumnado desde una concepción inclusiva de la educación que se planea con el DUA. Así con este seminario se propone al profesorado desarrollar programaciones con alternativas de una forma más completa y exhaustiva que permitan el avance de todo el alumnado en el aula.

Objetivos

1. Diferenciar los conceptos de inclusión e integración y su implicación en la vida del centro.
2. Conocer el DUA y sus elementos como propuesta para la inclusión educativa.
3. Revisar los elementos del currículo a la luz del DUA y reflexionar sobre el concepto de “adaptación curricular” en ese contexto.
4. Conocer los distintos tipos de adaptaciones curriculares en la ESO.
5. Aprender a trabajar con alumnado con diversidad funcional.
6. Diseñar adaptaciones curriculares adecuadas al alumnado del centro

Contenidos

1. Conceptos previos: inclusión, integración, adaptación curricular...
2. El cambio de paradigma en educación y la realidad normativa.
3. Fundamentación de los Principios del DUA.
4. Diseño de adaptaciones curriculares

Metodología de trabajo, actividades, organización interna y lugar previsto para las reuniones y actividades

- Metodología:
 - Sesiones informativas con personas expertas para trabajar los contenidos arriba expuestos.
 - Sesiones prácticas para el diseño de adaptaciones curriculares ajustadas a la realidad del alumnado.
- Ponente: por determinar.
- Lugar de realización: instalaciones del IES Montes Obarenes o videoconferencia.

Temporalización

- Horas totales previstas: 25.
- Realización durante el segundo trimestre del curso 2023-24.
- Horario de tarde.